

# 105

## Quota di partecipazione

300,00 € + IVA az. associate

360,00 € + IVA az. non associate

## Durata

8 ore

## In presenza

PIACENZA, 9 e 14 giugno

REGGIO EMILIA,

ed. 1 - 10 e 16 giugno

FERRARA, 7 e 12 ottobre

REGGIO EMILIA,

ed. 2 - 9 e 11 novembre

## Webinar

4 e 11 aprile

18 e 25 novembre

## Iscrizione

Vedi le modalità alle pagine 4 e 5

## ELABORAZIONI PIVOT E REPORTING GRAFICO CON EXCEL

### Obiettivi

Il foglio elettronico non solo come strumento di produttività individuale ma anche come strumento di analisi e reporting dei dati provenienti dai sistemi gestionali. Verranno analizzati gli strumenti e le tecniche con cui produrre in pochi minuti report dinamici per acquisire il controllo dei propri dati.

### Destinatari

Operatori aziendali, controller, imprenditori e professionisti che abbiano l'esigenza di analizzare e rielaborare dati economici e commerciali, in modo efficace, all'interno ed all'esterno dell'azienda, per i quali una migliore organizzazione del lavoro diventa sempre più decisiva.

### Contenuti

- Gestire elenchi e tabelle dati con EXCEL: importare dati dall'esterno e gestirne correttamente il formato
- Tools a supporto delle attività di recupero e trasformazione dei dati: Introduzione a PowerQuery
- Analizzare i dati con le tabelle pivot: come organizzare i dati per un'elaborazione Pivot
- Utilizzare il Filtro Dati, Formule e Funzioni di calcolo: quando e come utilizzare le funzioni EXCEL o i Campi Calcolati
- Elaborazioni pivot: Campi Calcolati, Elementi Calcolati, la funzione INFO.DATI.TAB.PIVOT e la sua parametrizzazione

### Docente

Esperti in materia.