

46

LEGALE E FISCALE

Quota di partecipazione

250,00 € + IVA az. associate

300,00 € + IVA az. non associate

Durata

7 ore

Formazione in presenza

RIMINI, 23 gennaio

Formazione a distanza

15 e 22 aprile

6 e 13 novembre

Iscrizione

Vedi le modalità alle pagine 4 e 5

COME SVILUPPARE LE PROCEDURE INTERNE SUL TEMA DEL WHISTLEBLOWING

Sia a livello Nazionale che Europeo è aumentato il numero e il perimetro di applicazione delle disposizioni in materia di protezione delle persone che segnalano violazioni di una o più Norme della Legislazione Nazionale in vigore e/o del diritto dell'Unione. Per le Organizzazioni alle quali viene richiesto di conformarsi a tali nuovi adempimenti risulta importante poter comprendere sia l'insieme dei requisiti stabiliti sia delle attività operative da prevedere, il tutto tenendo in considerazione anche quanto previsto dal Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali (GDPR).

Obiettivi

- Conoscere il contesto di riferimento e gli ultimi aggiornamenti in termini di whistleblowing
- Comprendere gli adempimenti previsti dalle norme applicabili
- Mappare le attività operative da prevedere all'interno della propria organizzazione
- Valutare come tali adempimenti impattano sul proprio Modello Organizzativo (se presente e in vigore)
- Valutare le correlazioni sulla base di quanto previsto dal Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali (GDPR)

Destinatari

Direzioni aziendali e ruoli di gestione e coordinamento, referenti di tutte le organizzazioni che hanno un Modello Organizzativo 231 in vigore o che rientrano tra le organizzazioni interessate all'applicazione di tali normative, Risk Manager, Internal Audit, consulenti, Lead Auditor ed auditor di Sistemi di Gestione, partecipanti ad organismi di vigilanza o funzioni di conformità o altro ruolo simile.

Contenuti

- Inquadramento ed analisi del contesto di riferimento
- Valutazione degli ultimi aggiornamenti in termini di Decreti Nazionali e Direttive Europee
- Le competenze dell'ANAC sul tema del whistleblowing
- I canali di segnalazione interna e le "segnalazioni esterne"
- Come poter strutturare una procedura di gestione delle segnalazioni e quali tempi di conservazione prevedere
- Gli obblighi di riservatezza e le misure di protezione del segnalante
- Gli obblighi di formazione interna

Docente

Serint Group da 30 anni offre servizi integrati alle imprese in ambito di consulenza organizzativa e certificativa, sicurezza e medicina del lavoro, privacy e gestione dei dati, conformità agli obblighi di legge, formazione, energia sia per PMI che per importanti organizzazioni pubbliche e private, partecipazione a progetti Nazionali ed Europei.

Mauro Pascucci: Laureato in Economia e Commercio con un Master in gestione e strategia d'impresa ha maturato oltre 20 anni di esperienza sui Sistemi di Gestione secondo standard Internazionali. Si occupa principalmente di Sistemi di Gestione in ambito Qualità, Parità di Genere e Modelli Organizzativi impostati secondo quanto previsto dal D.Lgs.231/2001 e dalla ISO 37001 con esperienza specialistica in ambito IT anche a riguardo dei contenuti del GDPR Europeo.