

SISTEMI PREMIANTI, PIANI DI INCENTIVAZIONE E WELFARE AZIENDALE

OBIETTIVI

- Conoscere i diversi sistemi di incentivazione e associarli agli obiettivi organizzativi
- Conoscere le opportunità di un sistema di welfare aziendale
- Avere gli strumenti di base per applicare strategie di incentivazione e crescita in azienda
- Ripensare l'organizzazione secondo la logica che coniuga incremento del benessere individuale e delle performances aziendali
- Acquisire modelli per la realizzazione di piani di welfare
- Acquisire competenze di progettazione di un sistema premiante
- Conoscere gli elementi di base per gestire la contrattazione aziendale sul welfare

DESTINATARI

Middle management, responsabili d'area e figure professionali impegnate nell'area delle risorse umane, del welfare aziendale, e più in generale, figure che nell'attività lavorativa gestiscono personale, in aziende di ogni settore e dimensione.

CONTENUTI

- I sistemi di incentivazione e i sistemi di retribuzione variabile: panoramica dei diversi modelli
- La questione organizzativa alla base dell'implementazione di un sistema premiante
- Il welfare aziendale nella logica di Total Reward
- Tradurre le opportunità derivanti dalla nuova legislazione in materia di welfare aziendale in un piano di incentivazione e crescita sostenibile
- Individuare gli interventi: scegliere il proprio modello di welfare aziendale in un contesto più ampio di misure adeguate alla popolazione aziendale
- La realizzazione di un piano: strumenti di analisi, verifica fattibilità, progettazione, individuazione degli interventi e della strategia organizzativa, monitoraggio produttività
- Indicatori di valutazione dell'impatto sulle persone e della realizzazione degli obiettivi organizzativi
- La conciliazione vita-lavoro come focus del sistema premiante; una riflessione sul valore economico, il valore offerto e il valore percepito

DOCENTE

Marialuisa Di Bella – Corporate Welfare Consultant della MARCO REDAELLI & ASSOCIATI - Esperta di tematiche tra loro interconnesse, nelle quali svolge attività di consulenza, docenza, ricerca e valutazione: Politiche attive del lavoro e Welfare, Pari Opportunità e Conciliazione vita-lavoro, Welfare aziendale e Smart working, Reti territoriali, CSR e Social Innovation e Innovazione e benessere organizzativo.

Per la sede di Piacenza: Alessandro Molinari – Funzionario ufficio sindacale Confindustria Pc.

DURATA

7 ore

SEDI E DATE

PIACENZA, 20 ottobre

RAVENNA, 1 ottobre

CESENA, 2 ottobre

RIMINI, 15 settembre

QUOTA DI PARTECIPAZIONE

250,00 € + IVA az. associate

300,00 € + IVA az. non associate

ISCRIZIONE

Vedi le modalità alle pagine 4 e 5